

Urząd Gminy Karczmiska
W P Ł Y N E Ł O
dnia 27. LIS. 2025
nr DG. 4030. 2025
zał. *Wojmich*

Załączniki do rozporządzenia
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

WZÓR

S. Górnale

Załącznik nr 1

OKS. 524. 4. 2025. SG

*wniosek kpl
28. 11. 2025 r.
Gul*

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawdziwą. Przykład: „pobieranie*/~~niepobieranie*~~”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	WÓJT GMINY KARCZMISKA
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Seniorzy 2025

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Towarzystwo Rozwoju Ziemi Karczmiskiej	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Mirosław Hałas – Prezes Marcin Chojnacki - Skarbnik

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Międzypokoleniowe Szczodroki			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	08.12.2025	Data zakończenia	31.12.2025
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)				
Zadanie pod nazwą „Międzypokoleniowe Szczodroki” zostanie zrealizowane w grudniu 2025 na terenie Gminy Karczmiska, w siedzibie Gminnej Biblioteki i Domu Kultury w Karczmiskach. A jego głównym celem jest podtrzymywanie				

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

lokalnej tradycji – chodzenia po szczodrokach. W zadaniu wezmą udział seniorzy z terenu Gminy Karczmiska oraz dzieci uczęszczające do Przedszkola w Karczmiskach.

Zadanie zostanie podzielone na dwie części. Pierwsza z nich to międzypokoleniowe warsztaty dla dzieci prowadzone przez seniorów – członkinie KGW oraz członków stowarzyszenia, podczas których dzieci nauczą się śpiewu tradycyjnie wykonywanego podczas chodzenia po szczodrokach oraz wspólnie wykonają tradycyjne ozdoby bożonarodzeniowe, takie jakie przed laty zdobiły nasze, karczmiskie domy. Dodatkowo każde dziecko otrzyma dzienniczek „Szczodroczek”, z którym będzie mogło wyruszyć na szczodroki. Podczas warsztatów odbędzie się też poczęstunek.

Druga część zadania to otwarte spotkanie, które odbędzie się w Gminnej Bibliotece i Domu Kultury w Karczmiskach, a którego głównym celem będzie przybliżenie przybyłym gościom tradycji chodzenia po szczodrokach. Seniorki z KGW przygotują na spotkanie specjalne stoisko promocyjne, na którym znajdą się lokalne potrawy, m.in. szczodroki – produkt wpisany na listę produktów tradycyjnych. Podczas spotkania uczestnicy posłuchają opowieści najstarszych mieszkańców Karczmisk, obejrzą archiwalne nagrania video oraz posmakują tradycyjnych karczmiskich szczodroków.

Dodatkowo w spotkaniu uczestniczyć będą twórcy wniosku o wpis unikatowego obrzędu „Chodzenia po szczodrokach w Karczmiskach” na Krajową Listę Niematerialnego Dziedzictwa Kulturowego, którzy opowiedzą o zbieraniu materiałów oraz samym uczestnictwie w oficjalnej gali.

Spotkanie zakończy się wspólnym kolędowaniem, które poprowadzą młodzi wokaliści uczęszczający na zajęcia do GBiDK.

Na wydarzenie organizatorzy będą zapraszać poprzez wywieszenie plakatów i zaproszeń w formie papierowej na terenie gminy oraz publikację tychże zaproszeń i plakatów na stronach internetowych: Gminnej Biblioteki i Domu Kultury w Karczmiskach, Urzędu Gminy Karczmiskach oraz w mediach społecznościowych.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów/źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Integracja kilku pokoleń mieszkańców gminy poprzez wspólne spędzanie czasu, kultywowanie lokalnej tradycji, przekazywanie zwyczajów kolejnym pokoleniom	70 osób	Dokumentacja fotograficzna, lista obecności

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Towarzystwo Rozwoju Ziemi Karczmiskiej ma duże doświadczenie w realizacji projektów sportowych. Przez wiele lat prowadzone były przez stowarzyszenie zajęcia „W zdrowym ciele zdrowy duch”. Dzięki realizacji tego projektu został zakupiony sprzęt niezbędny do realizacji zajęć, a uczestnicy zajęć cały czas trenują.

Towarzystwo Rozwoju Ziemi Karczmiskiej ma na swoim koncie także organizację i prowadzenie półkolonii dla dzieci z terenu Gminy Karczmiska, przez wiele lat TRZK było współorganizatorem Świąta Bobru w Karczmiskach czy też wydawcą bezpłatnego kwartalnika społeczno- kulturalnego „Dziejopis Karczmiski”, ISSN 2299-9574.

TRZK jest również współorganizatorem „Biegu po zdrowie”, który co roku odbywa się w Karczmiskach, a także Gminnego Dnia Dziecka, który w roku 2025 odbył się po raz pierwszy.

W bieżącym roku stowarzyszenie otrzymało także grant z Narodowego Instytutu Wolności w konkursie "Moc Małych Społeczności" na realizację zadania pod nazwą „Karczmiska społeczność razem – z działamy więcej!”. W ramach realizacji projektu odbyło się m.in. wspólne sprzątanie parku w Karczmiskach oraz przeprowadzone zostały warsztaty z zakresu

zachowań w sytuacjach kryzysowych dla seniorów i młodzieży z terenu Gminy Karczmiska.

W realizacji zadania (Międzypokoleniowe Szczodroki) zostaną wykorzystane zasoby kadrowe Towarzystwa Rozwoju Ziemi Karczmiskiej w postaci pracy członków stowarzyszenia - przy realizacji zadania udział weźmie 5 członków stowarzyszenia, czas pracy każdego z nich wyniesie około 6 godzin (zaprojektowanie plakatu, przygotowanie materiałów prasowych, dokonanie zakupów, rozwieszenie plakatów po okolicy, prowadzenie wydarzenia, czynny udział w wydarzeniu, uprzątnięcie siedziby GBiDK po wydarzeniu). Wskazane osoby posiadają doświadczenie w realizowaniu wydarzeń o charakterze sportowym, kulturalnym, społecznym i edukacyjnym. Koszt pracy członków stowarzyszenia wycenia się na 1 500,00 zł (5 osób x 6 godzin x 50 zł – stawka za godzinę pracy).

Obsługę księgową prowadzić będzie osoba posiadająca niezbędne kwalifikacje.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Projekt plakatów, zaproszeń i podziękowań; Prowadzenie spotkania (konferansjer) oraz przygotowanie i współprowadzenie warsztatów plastycznych dla dzieci; Przygotowanie materiałów prasowych w celu promocji zadania (teksty + zdjęcia) (wkład własny rzeczowy)	1500,00 zł	0 zł	1500 zł
2.	Wydruk plakatów	200,00 zł	200,00 zł	0 zł
3.	Koszty transportu (wkład własny finansowy)	150,00 zł	0 zł	150 zł
4.	Przygotowanie stoiska promocyjnego z potrawami lokalnymi na spotkanie	800,00 zł	800,00 zł	0 zł
5.	Artykuły spożywcze (poczęstunek) na spotkanie i warsztaty	600,00 zł	600,00	0 zł
6.	Materiały na warsztaty dla dzieci	750,00 zł	750,00	0 zł
7.	Dzienniczek „Szczodroczek”	350,00 zł	350,00	0 zł
8.	Prowadzenie warsztatów dla dzieci (wkład własny finansowy)	250,00 zł	0 zł	250 zł
9.	Obsługa księgową	300,00 zł	300,00 zł	0 zł
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		4900,00 zł	3000,00 zł	1900,00 zł

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)*/zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań

podatkowych;

- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)*/zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym*/inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

PREZES
Mir
mgr **Miroslaw Halus**

SKARBNIK
Ch
mgr **Marcin Chojnacki**

Data **29.11.2025 r.**

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)