

**GMINA KARCZMISKA**

Adres:

Karczmiska Pierwsze

ul. Centralna 17

24-310 Karczmiska

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 w związku z art. 10 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, z późn. zm.), dla zamówienia o nazwie:

**Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w kwocie 1 200 000,00 zł (słownie: jeden milion dwieście tysięcy złotych 00/100), który przeznaczony zostanie na finansowanie planowanego deficytu budżetu gminy oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek.**

**Numer identyfikacyjny postępowania: GPI.271.8.2017.GM**

**Karczmiska, 31 października 2017 r.**

Zatwierdził:

**Wójt Gminy Karczmiska – Janusz Goliszek**

  
**WÓJT GMINY**  
**mgr Janusz Goliszek**

## I. Zamawiający:

**Gmina Karczmiska**, w imieniu której działa Wójt Gminy Karczmiska

Adres: Karczmiska Pierwsze, ul. Centralna 17  
24-310 Karczmiska

Strona www: [www.karczmiska.pl](http://www.karczmiska.pl)

E-mail: [sekretariat@poczta.karczmiska.pl](mailto:sekretariat@poczta.karczmiska.pl)

Godziny pracy: poniedziałek, środa - piątek 7.00 - 15.00  
wtorek 8.00 – 16.00

Telefon: (81) 828-70-26

Fax: (81) 828-70-26 wew. 25

## II. Tryb udzielenia zamówienia:

- 1) Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, z późn. zm.), zwanej dalej „Pzp”, przewidzianego dla postępowań o szacunkowej wartości zamówienia powyżej 30.000 euro.
- 2) Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych, wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp.
- 3) W sprawach nieuregulowanych w SIWZ stosuje się przepisy Pzp.

## III. Opis przedmiotu zamówienia:

### Nazwa zamówienia:

Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w kwocie 1 200 000,00 zł (słownie: jeden milion dwieście tysięcy złotych 00/100), który przeznaczony zostanie na finansowanie planowanego deficytu budżetu gminy oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek.

### Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Okres kredytowania: 11 lat,
- 2) Karencja w spłacie kapitału – 2 lata (spłata od 30.11.2019 r.),
- 3) Spłata kapitału w okresie od 30.11.2019 r. do 30 grudnia 2028 r., w następujących terminach i kwotach:

| Lp.          | Data spłaty | Wysokość raty kapitału (w zł) |
|--------------|-------------|-------------------------------|
| 1            | 30.11.2019  | 5 000,00                      |
| 2            | 30.06.2020  | 5 000,00                      |
| 3            | 31.03.2021  | 40 000,00                     |
| 4            | 30.06.2021  | 40 000,00                     |
| 5            | 30.09.2021  | 40 000,00                     |
| 6            | 30.12.2021  | 40 000,00                     |
| 7            | 30.06.2022  | 20 000,00                     |
| 8            | 30.06.2023  | 20 000,00                     |
| 9            | 31.03.2024  | 47 500,00                     |
| 10           | 30.06.2024  | 47 500,00                     |
| 11           | 30.09.2024  | 47 500,00                     |
| 12           | 30.12.2024  | 47 500,00                     |
| 13           | 31.03.2025  | 50 000,00                     |
| 14           | 30.06.2025  | 50 000,00                     |
| 15           | 30.09.2025  | 50 000,00                     |
| 16           | 30.12.2025  | 50 000,00                     |
| 17           | 31.03.2026  | 50 000,00                     |
| 18           | 30.06.2026  | 50 000,00                     |
| 19           | 30.09.2026  | 50 000,00                     |
| 20           | 30.12.2026  | 50 000,00                     |
| 21           | 31.03.2027  | 50 000,00                     |
| 22           | 30.06.2027  | 50 000,00                     |
| 23           | 30.09.2027  | 50 000,00                     |
| 24           | 30.12.2027  | 50 000,00                     |
| 25           | 31.03.2028  | 50 000,00                     |
| 26           | 30.06.2028  | 50 000,00                     |
| 27           | 30.09.2028  | 50 000,00                     |
| 28           | 30.12.2028  | 50 000,00                     |
| <b>RAZEM</b> |             | <b>1 200 000,00</b>           |

- 4) Oprocentowanie - liczone od kapitału pomniejszonego o spłacone raty, oparte na zmiennej stawce WIBOR 3M plus stała marża banku. Dla obliczenia ceny oferty należy przyjąć stawkę WIBOR 3M na dzień 03.11.2017 r., opublikowaną przez Stowarzyszenie Rynków Finansowych ACI Polska.
- 5) Przy naliczaniu odsetek przyjmuje się, że miesiąc ma rzeczywistą liczbę dni kalendarzowych, a rok liczy 365/366 dni.
- 6) Marża Wykonawcy nie może ulec zwiększeniu w czasie trwania umowy.
- 7) **Uruchomienie kredytu nastąpi jednorazowo w ciągu 10 dni od dnia zawarcia umowy.**

- 8) Zamawiający zastrzega sobie możliwość przedterminowej spłaty całości lub części kredytu, po uprzednim zawiadomieniu banku o zamiarze takiej spłaty, w terminie 7 dni przed jej realizacją, bez naliczania przez Wykonawcę z tego tytułu prowizji rekompensacyjnej oraz możliwość przesunięcia spłaty rat kapitałowych kredytu w ramach ustalonych lat kredytowania lub poza ten okres.
- 9) Zamawiający zapłaci bankowi jednorazową prowizję przygotowawczą liczoną od całkowitej kwoty kredytu w wysokości do 0,5 %. Poza prowizją przygotowawczą Zamawiający nie przewiduje żadnych innych prowizji i opłat związanych z wykonaniem umowy. Prowizja przygotowawcza zapłacona zostanie w dniu uruchomienia kredytu.
- 10) Zabezpieczenie spłaty kredytu stanowić będzie weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową.

**IV. Kod i nazwa wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**

**66113000 - 5 - Usługi udzielenia kredytu**

**V. Zamówienia częściowe:**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**VI. Zamówienia uzupełniające:**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i pkt 7 Pzp.

**VII. Informacja o ofercie wariantowej:**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**VIII. Informacja o umowie ramowej:**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**IX. Informacja o aukcji elektronicznej:**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

**X. Termin wykonania zamówienia:**

Rozpoczęcie – od dnia podpisania umowy, zakończenie – do 30.12.2028 r.

**XI. Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia:**

**11.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**

- 11.1.1. Nie podlegają wykluczeniu;
- 11.1.2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu.

## 11.2. Podstawy wykluczenia:

- 11.2.1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 – 23 ustawy Pzp (obligatoryjne przesłanki wykluczenia);
- 11.2.2. **Zamawiający również wykluczy z postępowania Wykonawcę w następujących przypadkach (fakultatywne przesłanki wykluczenia, przewidziane w art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 ustawy Pzp):**
- 11.2.2.1. */art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy/* w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171, z późn. zm.);
- 11.2.2.2. */art. 24 ust. 5 pkt 2 ustawy/* który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 11.2.2.3. */art. 24 ust. 5 pkt 4 ustawy/* który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 11.2.2.4. */art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy/* który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 11.2.3. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.
- 11.2.4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania (art. 24 ust. 12 ustawy).
- 11.2.5. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16–20, a także art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego

rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

11.2.6. Zamawiający nie przewiduje badania podstaw wykluczenia wobec podwykonawców, którzy nie udostępniają zasobów na podstawie art. 22a ustawy (art. 25a ust. 5 ustawy).

### **11.3. Warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego, zgodnie z art. 22 ust. 1b Pzp:**

11.3.1. Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Wykonawca przedłoży zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1876), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 tej ustawy, inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ustawy Prawo bankowe. W przypadku Banku Państwowego wystarczy podanie rocznika, numeru i pozycji właściwego Dziennika Ustaw, zawierającego rozporządzenie o utworzeniu banku.

11.3.2. Sytuacja ekonomiczna lub finansowa.

Zamawiający nie precyzuje w zakresie tego warunku żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

11.3.3. Zdolność techniczna lub zawodowa.

Zamawiający nie precyzuje w zakresie tego warunku żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

11.3.4. Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia, o którym mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp.

## **XII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.**

- 12.1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, **do oferty** należy dołączyć aktualne na dzień składnia ofert Oświadczenie stanowiące **załącznik nr 2** do SIWZ.
- 12.2. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu **do oferty** należy dołączyć aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie stanowiące **załącznik nr 3** do SIWZ.
- 12.3. Oświadczenia wskazane w pkt 12.1. i 12.2. stanowią wstępne potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu.

#### **UWAGA:**

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia, o których mowa w pkt 12.1-12.2 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te, mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

- 12.4. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy (informacji z otwarcia ofert), jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu oświadczenia o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 4 do SIWZ.
- 12.5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 12.6. Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 12.7. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

**12.8. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, na wezwanie Zamawiającego z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty:**

12.8.1. Zezwolenia na prowadzenie działalności bankowej na terenie Polski zgodnie z przepisami ustawy z 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz.U. z 2017 r., poz. 1876), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ustawy Prawo bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa a art. 193 ustawy Prawo bankowe. W przypadku Banku Państwowego wystarczy podanie rocznika, numeru i pozycji właściwego Dziennika Ustaw, zawierającego rozporządzenie o utworzeniu banku.

**12.9. Zamawiający nie żąda dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania.**

12.10. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, na zasadach określonych w art. 22a Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

12.11. Dokumenty inne niż oświadczenia składa się w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiedni Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach i sytuacji Wykonawca polega, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

12.12. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub elektronicznej.

12.13. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w SIWZ, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

12.14. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

### **XIII. Poleganie na zasobach innych podmiotów.**

13.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

13.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności **przedstawiając**



**zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

- 13.3.** Zamawiający ocenia czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i art. 24 ust. 5 pkt. 1, 2, 4 i 8 ustawy Pzp.
- 13.4.** Ze zobowiązania, o którym mowa w pkt 13.2. powinno wynikać w szczególności:
- 13.4.1. Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 13.4.2. Sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
  - 13.4.3. Zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
- 13.5.** Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa w pkt 13.1. nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów powody do wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- 13.5.1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 13.5.2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 13.1.
- 13.6.** Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt 11.3.1. SIWZ, polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych powyżej, zamieszcza informację o tym podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy (pkt 12.1. i 12.2. SIWZ).
- 13.7.** Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązany będzie złożyć oświadczenia i dokumenty podmiotu, na zdolności którego Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawca zobowiązany będzie również złożyć dokumenty tego podmiotu potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności, na których Wykonawca polegał w celu wykazania spełnienia tych warunków.

#### **XIV. Podwykonawcy.**

- 14.1.** Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
- 14.2.** Wykonawca, który zamierza wykonać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca oraz podać firmę podwykonawcy. Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt formularza ofertowego.
- 14.3.** Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona lub nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie

zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazania informacji na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

14.4. Jeśli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Pzp w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby się powoływał w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

14.5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

## **XV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

15.1. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

Grzegorz Makolus, e-mail: [sekretariat@poczta.karczmiska.pl](mailto:sekretariat@poczta.karczmiska.pl)

Agnieszka Pysznik - Ciszewska, e-mail: [skarbnik@poczta.karczmiska.pl](mailto:skarbnik@poczta.karczmiska.pl) (w zakresie przedmiotu zamówienia).

15.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz wszelkie informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481), osobiście, za pośrednictwem posłańca, na adres Zamawiającego wskazany w pkt 1 SIWZ, faksu nr 81 828-70-26 w. 25 lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. 2017 r. poz. 1219) na adres: [sekretariat@poczta.karczmiska.pl](mailto:sekretariat@poczta.karczmiska.pl) i do wiadomości [skarbnik@poczta.karczmiska.pl](mailto:skarbnik@poczta.karczmiska.pl)

15.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

15.4. Powyższa zasada nie dotyczy dokumentów uzupełnianych na podstawie art. 26 ust. 3 i ust. 3a Pzp i ofert, dla których zastrzeżona jest **forma pisemna**.

15.5. Wyjaśnienia dotyczące SIWZ udzielane będą z zachowaniem zasad i terminów określonych w art. 38 ustawy Pzp. Wszelkie wyjaśnienia, modyfikacje i inne informacje związane z niniejszym postępowaniem Zamawiający będzie zamieszczał w Biuletynie Informacji Publicznej <http://ugkarczmiska.bip.lubelskie.pl>

## **XVI. Termin związania ofertą**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **XVII. Wymagania dotyczące wadium:**

Zamawiający nie przewiduje obowiązku wniesienia wadium.

## **XVIII. Opis sposobu przygotowania ofert:**

- 18.1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.
- 18.2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 18.3. Wraz z ofertą Wykonawca składa oświadczenia i dokumenty wymagane przez Zamawiającego, określone w pkt 12.1 – 12.2 SIWZ (Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wg Załącznika Nr 2 i oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg Załącznika Nr 3).
- 18.4. Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
- 18.5. Jeżeli Wykonawcę/ów reprezentuje pełnomocnik wraz z ofertą składa się pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo należy doręczyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem notarialnie.
- 18.6. Formularz ofertowy stanowi **załącznik nr 1** do SIWZ.
- 18.7. Ofertę sporządza się w języku polskim, w sposób staranny, czytelny i trwały. Stwierdzone przez wykonawcę w ofercie błędy - przed jej złożeniem - poprawia się przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu, oraz podpisanie poprawki i zamieszczenie daty dokonania poprawki.
- 18.8. Zaleca się, aby Wykonawca zszył, zbindował lub w inny sposób trwale złączył ofertę oraz ponumerował jej strony.
- 18.9. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty, do potwierdzania za zgodność z oryginałem dokumentów oraz parafowania stron należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów rejestrowych Wykonawcy.
- 18.10. Z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Pzp, wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 18.11. Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w dwóch nieprzejrzystych, zamkniętych kopertach:
  - 18.11.1. Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana zgodnie z poniższym opisem:

**GMINA KARCZMISKA**

Karczmiska Pierwsze  
ul. Centralna 17  
24-310 Karczmiska

Oferta w przetargu nieograniczonym na:

Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w kwocie 1 200 000,00 zł (słownie: jeden milion dwieście tysięcy złotych 00/100), który przeznaczony zostanie na finansowanie planowanego deficytu budżetu gminy oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek

**Nie otwierać przed dniem 15 listopada 2017 r. godz. 14.30**

**Znak: GPI.271.8.2017.GM**

- 18.11.2. Koperta wewnętrzna winna być oznaczona jak wyżej oraz nazwą i adresem lub pieczęcią Wykonawcy.
- 18.12.** Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
- 18.13.** W przypadku wycofania lub zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje lub zmienia. Oświadczenie o wycofaniu lub zmianie oferty, Wykonawca zamieszcza w sposób opisany w pkt 18.11. powyżej, z zastrzeżeniem, że koperta zewnętrzna w przypadku zmiany oferty będzie oznaczona dodatkowo „ZMIANA”, a w przypadku wycofania oferty „WYCOFANIE”.
- 18.14.** Pisemne oświadczenie o zmianie lub wycofaniu oferty musi zawierać nazwę, adres Wykonawcy, treść oświadczenia Wykonawcy o zmianie lub wycofaniu treści oferty, podpis Wykonawcy bądź uprawnionego do reprezentowania Wykonawcy podmiotu.
- 18.15.** Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji), jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp. W takim przypadku Wykonawca oznacza informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji klauzulą „tajemnica przedsiębiorstwa - nie udostępniać.”

**XIX. Miejsce oraz termin składania ofert**

- 19.1.** Oferty w zamkniętych, należycie oznaczonych kopertach składać należy w siedzibie Zamawiającego – Urząd Gminy Karczmiska, adres: Karczmiska Pierwsze, ul. Centralna 17, 24-310 Karczmiska – Sekretariat.
- 19.2.** Termin składania ofert upływa w dniu **15 listopada 2017 r. o godz. 14:00.**

- 19.3. W przypadku otrzymania oferty po wyznaczonym terminie Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę i zwróci ofertę.
- 19.4. Otwarcie ofert jest jawne.
- 19.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.
- 19.6. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda informacje określone w art. 86 ust.4 Pzp.
- 19.7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Karczmiska informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## **XX. Miejsce i termin otwarcia ofert**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **15 listopada 2017 r.** o **godz. 14.30** w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Gminy Karczmiska – adres: Karczmiska Pierwsze, ul. Centralna 17, 24-310 Karczmiska, pok. nr 13 – I piętro.

## **XXI. Opis sposobu obliczania ceny**

- 21.1. Wykonawca poda cenę ofertową na formularzu oferty, zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ.
- 21.2. Podana cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające z opisu przedmiotu zamówienia, w szczególności: koszty prowizji przygotowawczej, prowizji za sporządzenie ewentualnych aneksów, prowizji za wcześniejszą spłatę kredytu, prowizji od niewykorzystanej kwoty kredytu.
- 21.3. Przez cenę ofertową (Co) dla kredytu należy rozumieć sumę odsetek za okres kredytowania obliczoną na podstawie stopy oprocentowania kredytu, rozumianej, jako sumę dwóch składników: stawki bazowej oraz marży banku (WIBOR 3M + MARŻA).
- 21.4. Marża Wykonawcy ma charakter stały i nie ulega zmianie w trakcie obowiązywania umowy kredytu, natomiast wartość WIBOR 3M może być zmienna w czasie i równa jest wartości WIBOR 3M miesiąca poprzedzającego miesiąc naliczania odsetek od kredytu.
- 21.5. Sporządzając ofertę należy przyjąć stawkę bazową WIBOR 3M z dnia 03.11.2017 r., opublikowaną przez Stowarzyszenie Rynków Finansowych ACI Polska.
- 21.6. Cenę oferty musi być podana w złotych polskich, cyfrowo i słownie (do dwóch miejsc po przecinku).

## **XXII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.**

**22.1.** Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium ceny oraz kryterium skrócenia terminu przekazania środków kredytu na rachunek bankowy Zamawiającego.

| Lp.    | Nazwa kryterium   | Waga kryterium |
|--------|---|----------------|
| 1      | Cena (brutto)   | 60,00%         |
| 2      | Skrócenie terminu przekazania środków na rachunek bankowy Zamawiającego | 40,00%         |
| Razem: |   | 100,00%        |

**22.2.** Ocena ofert zostanie dokonana wg następujących zasad:

1) dla kryterium – **cena w zł (X1)**

skala pkt: 0-60

najniższa oferowana cena

(X1) ilość pkt przyznana danej ofercie =  $\frac{\text{badana cena}}{\text{badana cena}}$  x 60 pkt

2) dla kryterium - **skrócony termin przekazania środków na rachunek bankowy Zamawiającego w dniach (X2)**

badany skrócony termin przekazania

(X2) ilość pkt przyznana danej ofercie =  $\frac{\text{najkorzystniejszy oferowany skrócony termin przekazania}}{\text{badany skrócony termin przekazania}}$  x 40 pkt

**Uwaga:** Termin przekazania środków na rachunek bankowy Zamawiającego może być skrócony maksymalnie o 6 dni – co daje Wykonawcy 40 pkt.

W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę terminu krótszego niż 6 dni - Zamawiający zastosuje wyliczenie proporcjonalne do terminu wskazanego powyżej.

Wzór obliczenia łącznej sumy punktów  $X = (X1 \times 60\%) + (X2 \times 40\%)$

gdzie:

X - łączna ilość punktów przyznana danej ofercie,

X1, X2 - ilość punktów uzyskana w danym kryterium

**22.3.** Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spośród ofert niepodlegających odrzuceniu uzyska największą ilość punktów.

**Uwaga:**

Przy obliczaniu punktów, Zamawiający stosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku.

### XXIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

Zamawiający nie żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### XXIV. Waluta:

Zamawiający będzie się rozliczał z Wykonawcą wyłącznie z uwzględnieniem waluty polskiej.

**XXV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

- 25.1.** Informacja o wyborze oferty zostanie przekazana Wykonawcom na zasadach i w zakresie o którym mowa w art. 92 ust. 1 Pzp.
- 25.2.** Umowa zostanie zawarta w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego z uwzględnieniem art. 94 ustawy.
- 25.3.** W celu zawarcia umowy Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą składa:
- 25.3.1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 25.3.2. Pełnomocnictwo, jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik i jeżeli pełnomocnictwo nie wynika z dokumentów załączonych do oferty.
- 25.4.** Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
- Przez uchylanie się od zawarcia umowy Zamawiający rozumie dwukrotne niestawienie się w czasie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego w celu zawarcia umowy.

**XXVI. Warunki dotyczące umowy.**

- 26.1.** Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w załączonym do SIWZ wzorze umowy (**załącznik nr 5** do SIWZ). Zamawiający dopuszcza skorzystanie z bankowego wzoru umowy kredytowej, jeżeli będzie on zawierał istotne warunki zawarte w SIWZ.
- 26.2.** Zabezpieczenie spłaty kredytu stanowić będzie weksel własny in blanco wystawiony przez Zamawiającego wraz z deklaracją wekslową.
- 26.3.** Zmiana istotnych postanowień umowy może nastąpić w formie pisemnego aneksu w sytuacji:
1. Kredytobiorca zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Banku w następującym zakresie:
    - a. wydłużenia lub skrócenia realizacji przedmiotu umowy, w zakresie udzielonego kredytu, w wyniku przedterminowej spłaty całości lub części kredytu lub przesunięcia spłaty rat kapitałowych kredytu w ramach ustalonych lat kredytowania, a także poza ten okres,
    - b. zmiany warunków finansowych, w szczególności w wypadku wystąpienia

jednej z okoliczności wymienionych poniżej z uwzględnieniem podanych warunków ich wprowadzenia :

- zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
- zmian wynikających z działania siły wyższej.

2. Wprowadzenie istotnych zmian wskazanych w ust. 1 będzie możliwe w przypadku spełnienia poniższych warunków:

- a. Zmiana może być inicjowana na wniosek Banku lub Kredytobiorcy, a strona wnioskująca zobowiązana jest do jej szczegółowego uzasadnienia oraz wskazania podstawy prawnej i umownej,
- b. Zmiana musi uzyskać aprobatę obu stron umowy,
- c. Zmiana musi być wprowadzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
- d. Zmiana nie może spowodować wykroczenia usługi poza przedmiot zamówienia opisany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**26.4.** Jeżeli kredyt nie zostanie uruchomiony w terminie wskazanym w ofercie, Zamawiający nabywa prawo odstąpienia od umowy w ciągu 14 dni od dnia od tego dnia.

**26.5.** Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do ustalania szczegółów związanych z podpisaniem umowy po wyborze najkorzystniejszej oferty, będzie: Agnieszka Pysznik – Ciszewska - Skarbnik Gminy.

## **XXVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

**27.1.** Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy działu VI ustawy Pzp – Środki ochrony prawnej (art. 179 – 198 g ustawy).

**27.2.** Środki ochrony prawnej określone w dziale VI przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

**27.3.** Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

**27.4.** Terminy wnoszenia odwołań:

27.4.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 Pzp zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

27.4.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu o zamówieniu oraz wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.



- 27.4.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 26.4.1. i 26.4.2. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 27.5. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 27.5.1. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 27.5.2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 27.5.3. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:
- 27.5.3.1. Nie zawiera braków formalnych;
- 27.5.3.2. Uiszczono wpis (wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania).
- 27.5.4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł się zapoznać z treścią odwołania przed upływem terminu do wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 27.5.5. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 27.5.6. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
- 27.5.7. Skargę wnosi się do sądu właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 27.5.8. W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964r. Kodeks postępowania cywilnego o prokuratorze.

27.5.9. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioszek o uchylenie orzeczenia lub zmianę orzeczenia w całości lub części.

27.5.10. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

27.6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.

27.6.1. W przypadku uznania takiej zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

27.6.2. Na czynności, o których mowa powyżej, nie przysługuje odwołanie z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 Pzp.

## **XXVIII. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 Pzp.**

### **Integralną część SIWZ stanowią następujące załączniki:**

**Załącznik nr 1** – Wzór formularza ofertowego.

**Załącznik nr 2** – Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia.

**Załącznik nr 3** – Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

**Załącznik nr 4** – Wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

**Załącznik nr 5** – Projekt umowy.

**Załącznik nr 6** – Dokumenty stanowiące podstawę zaciągnięcia kredytu oraz dotyczące sytuacji finansowej gminy:

- 1) uchwała Nr XXXII/185/2017 Rady Gminy Karczmiska z dnia 30 stycznia 2017 r. w sprawie uchwały budżetowej na rok 2017,
- 2) uchwała Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie w sprawie opinii o możliwości sfinansowania deficytu budżetu na 2017 r. przedstawionego przez Radę Gminy Karczmiska w uchwale budżetowej,
- 3) uchwała Nr XXXVIII/212/2017 Rady Gminy Karczmiska z dnia 29 września 2017 r. w sprawie zmian w budżecie gminy na rok 2017,
- 4) uchwała Nr XXXII/184/2017 Rady Gminy Karczmiska z dnia 30 stycznia 2017 r. w sprawie wieloletniej prognozy finansowej,
- 5) uchwała Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie w sprawie opinii o prawidłowości planowanej kwoty długu gminy Karczmiska wynikającej z planowanych i zaciągniętych zobowiązań,
- 6) zarządzenie Nr 39/2017 Wójta Gminy Karczmiska z dnia 29 września 2017 r. w sprawie zmian wieloletniej prognozy finansowej,
- 7) sprawozdania: Rb – 27S, Rb – 28S, Rb – NDS, Rb – Z i Rb – N za 2016 r.,
- 8) sprawozdania: Rb – 27S, Rb – 28S, Rb – NDS, Rb – Z i Rb – N za I półrocze 2017 r.;

- 9) sprawozdania: Rb – 27S, Rb – 28S, Rb – NDS, Rb – Z i Rb – N za III kwartał 2017 r.;
- 10) uchwała Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie w sprawie opinii o sprawozdaniu z wykonania budżetu gminy Karczmiska za 2016 rok wraz z informacją o stanie mienia komunalnego,
- 11) uchwała Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie w sprawie opinii o informacji o przebiegu wykonania budżetu gminy Karczmiska za pierwsze półrocze 2017 r.,
- 12) uchwała Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie w sprawie opinii o możliwości spłaty kredytu długoterminowego przez gminę Karczmiska,
- 13) zaświadczenie Gminnej Komisji Wyborczej o wyborze Wójta Gminy,
- 14) uchwała o powołaniu Skarbnika Gminy.

